

Схвалено

Педагогічною радою

Протокол №11

Від 30.08. 2022р.

Затверджую

Директор школи

наказ № 49/ОС від 31.08.2022 р.



ПОЛОЖЕННЯ
про внутрішню систему
забезпечення якості освіти
в Мукачівській ЗОШ І-ІІІ ступенів №1
Мукачівської міської ради Закарпатської області

ЗМІСТ

1. Загальні положення
2. Стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти.
3. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності.
4. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти.
5. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.
6. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти.
7. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти.
8. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти.
9. Створення інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування.
10. Самооцінювання.

1. Загальні положення

1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в в «Мукачівській загальноосвітній школі I-III ступенів №1 (далі – **Положення**) розроблено відповідно до вимог частини третьої статті 41 закону України «Про освіту», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, Статуту закладу освіти, Стратегії розвитку закладу на 2021-2025 рр. та інших нормативних документів.
2. Внутрішня система забезпечення якості освіти в закладах базується на таких принципах:
 1. дитино центризм;
 2. забезпечення рівного доступу до освіти;
 3. автономія закладу;
 4. цілісність системи управління якістю;
 5. постійне вдосконалення;
 6. вплив зовнішніх чинників;
 7. гнучкість і адаптивність.
3. Колегіальним органом управління закладу освіти , який визначає, затверджує систему, стратегію та процедури внутрішнього забезпечення якості освіти , є педагогічна рада.
4. Внутрішня система забезпечення якості освіти в закладі включає:
 - стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти;
 - систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
 - критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
 - критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
 - оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
 - забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
 - створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування.

5. Стратегія (політика) та процедура забезпечення якості освіти

Стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти в школі спрямована на:

- відповідність результатів навчальної діяльності здобувачів освіти Державним стандартам загальної середньої освіти;
- партнерство між учасниками освітнього процесу (учень-вчитель-батьки);
- недискримінацію, запобігання булінгу; мобінгу, екстину;
- академічну доброчесність під час навчання;
- прозорість та інформаційну відкритість діяльності закладу (сайт закладу);
- умови для безперервного професійного зростання педагогічних працівників;
- об'єктивне та неупереджене оцінювання результатів навчання учнів та професійної діяльності педагогів;
- умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів з особливими освітніми потребами;
- академічну свободу педагогів.

Компонент внутрішньої системи	Процедури, що забезпечують функціонування	Примітка
Стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти	Мотивація здобувачів освіти до підвищення якості знань, вдосконалення вмінь та навичок (мотивація до навчання не заради оцінки, а заради особистого розвитку). Забезпечення якісної кадрової політики в закладі. Створення комфортних для професійного розвитку умов для кожного члена колективу.	

3. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності в закладі

Система забезпечення академічної доброчесності в закладі функціонує відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту» та згідно Положення про академічну доброчесність в закладі. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності обґрунтовані в Положенні про академічну доброчесність в КЗ «Мукачівська ЗОШ I-III ступенів №1 »

Компоненти внутрішньої системи	Процедури, що забезпечують функціонування	Примітка
Забезпечення	Ознайомлення з Положенням про	

академічної добročесності в закладі	академічну доброчесність в закладі освіти	
	Проведення методичних заходів щодо дотримання правових та етичних норм під час роботи з інформаційними ресурсами	
	Розміщення на веб-сайті закладу Положення про академічну доброчесність в закладі	
	Включення до планів виховної роботи класних керівників заходів із формування у здобувачів освіти академічної доброчесності	

4. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти

Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти в «Мукачівській ЗОШ I-III ступенів №1» здійснюється для:

- учнів 1- 4 класів, які здобувають освіту відповідно до Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року №87 (далі – НУШ), - у вигляді вербального та формувального оцінювання; згідно наказу МОН від 13.07.2021 р. №813;
- учнів 5-11 (12-х) класів, які здобувають освіту відповідно до Державного Стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року №1392, - у вигляді 12-бальної шкали за чотирма рівнями;
- учнів з порушеннями інтелектуального розвитку 5-11-х класів – у вигляді 9-бальної шкали за трьома рівнями.

Обов'язковому оцінюванню підлягають результати навчання учнів з предметів (інтегрованих курсів) інваріантного складника (базових та обов'язково-вибіркових предметів) навчального плану як складової освітньої програми закладу освіти.

Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна підсумкова атестація, у тому числі у формі зовнішнього незалежного оцінювання.

Вчитель має свободу вибору форм для здійснення поточного та підсумкового оцінювання з урахуванням Положення про академічну доброчесність в закладі.

5. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.

Внутрішня система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності в закладі передбачає підвищення якості професійної підготовки фахівців.

Вимоги до педагогічних працівників встановлюються у відповідності до ст.58, ст.59 розділу VII Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 року, зі змінами №1658 – IX від 15.07.2021, чинного з 28.09.2017 року. Процедура призначення на посаду педагогічних працівників регулюється чинним законодавством (призначення керівника на конкурсній основі, укладення трудових договорів) відповідно до встановлених вимог (ст.23 Закону «Про загальну середню освіту»).

Основними критеріями оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників є:

- освітній рівень педагогічних працівників;
- результати атестації;
- систематичність підвищення кваліфікації;
- наявність педагогічних звань, почесних нагород;
- наявність авторських програм, посібників, методичних рекомендацій, статей тощо;
- участь в експериментальній діяльності;
- результати освітньої діяльності;
- результати участі учнів та педагогів в олімпіадах конкурсах учнівської творчості та фахових вчительських конкурсах.

З метою вдосконалення професійної підготовки педагогів організовується підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до статті 59 Закону України «Про освіту», постанови Кабінету Міністрів України №800 від 21.08.2019 р. та листа МОН №1/9-683 від 04.11.2019 р. за такими видами:

- довгострокове підвищення кваліфікації: курси;
- короткострокове підвищення кваліфікації: семінари, семінари-практикуми, тренінги, конференції, «круглі столи» тощо.

Показником ефективності та результативності діяльності педагогічних працівників є їх атестація (згідно наказу МОН «Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників» зі змінами №1135 від 08.08.2013 р.) та сертифікація (згідно ч.4 ст.54 закону України «Про освіту», постанови КМ №1190 від 27.12.2018 р.). Сертифікація

педагогічного працівника відбувається на добровільних засадах виключно за його ініціативою.

6. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти.

Управлінська діяльність Мукачівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів №1 спрямована на забезпечення якості освіти в закладі, ґрунтується на неухильному дотриманні вимог законодавства та передбачає:

- стратегічне та поточне планування освітньої діяльності;
- організацію освітнього процесу;
- здійснення моніторингу виконання поставлених завдань.

Компоненти внутрішньої системи	Процедури, що забезпечують функціонування	Примітка
Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності адміністрації та працівників закладу освіти.	Розробка річного плану роботи закладу	
	Розробка освітніх програм закладу відповідно до програм МОН	
	Визначення режиму роботи закладу	
	Кадрова політика	
	Господарська діяльність	
	Забезпечення відкритого доступу до інформації, визначеної ст. 30 закону України «Про освіту», на сайті	
	Реагування на різного роду звернення учасників освітнього процесу та жителів населеного пункту	
	Забезпечення атестації педагогічних працівників	

7. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти.

Основними елементами забезпечення якості освітнього процесу в закладі є наявність відповідних ресурсів:

- кадрових;
- матеріально-технічних;
- навчально-методичних;
- інформаційних;
- ресурсів бібліотеки, яка має доступ до мережі інтернет;
- електронних засобів комунікації учасників освітнього процесу.

8. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти.

Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в закладі освіти сприяє налагоджена система збору й аналізу інформації та система електронного документообігу.

Для обміну інформацією з якості освітнього процесу використовується відео- аудіо- носії інформації.

У закладі створений банк даних (статистика) за результатами освітнього процесу та освітньої діяльності:

- статистична інформація форм ЗНЗ-1, 1-ЗСО, 83-РВК;
- інформаційна база про якість освітнього процесу на рівні різних класів;
- інформаційна база про результати державної підсумкової атестації в співставленні з річними показниками;
- інформаційна база про результати зовнішнього незалежного оцінювання в співставленні з річними показниками;

Для забезпечення прозорості та публічності інформації заклад використовує власний сайт

9. Інклюзивне освітнє середовище, універсальний дизайн та розумне пристосування.

Створення інклюзивного середовища, універсального дизайну та розумного пристосування забезпечує:

- реалізацію прав усіх учнів на освіту;
- мотивацію до навчання;
- фізичну, психологічну та соціальну безпеку;

- комфортні умови праці та навчання.

Заклад освіти забезпечує організацію інклюзивного навчання для осіб з ООП за результатами висновків ІРЦ, розробляє індивідуальні програми розвитку, здійснює організацію проведення корекційно-розвиткових знань

Практичне впровадження інклюзивного середовища базується на принципах універсального дизайну та розумного пристосування.

Компоненти внутрішньої системи	Процедури, що забезпечують функціонування	Примітка
Інклюзивне освітнє середовище, універсальний дизайн та розумне пристосування	Розроблення ІПР для осіб з ООП	
	Навчання вчителів, які працюють з дітьми, що мають особливі освітні потреби	
	Налагодження роботи команди ППС	
	Співпраця з ІРЦ та громадськими організаціями	
	Моніторинг потреб учасників освітнього процесу для адаптації освітнього середовища	
	Моніторинг навчально-методичної літератури, підручників та посібників для осіб з ООП	

10. Самооцінювання

З метою аналізу стану сформованості та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі проводиться самооцінювання.

Для організації самооцінювання проводиться:

- збір та аналіз інформації, отриманої за допомогою спостереження, опитування, анкетування та вивчення документації;
- узагальнення результатів самооцінювання освітніх та управлінських процесів закладу;
- обговорення та оприлюднення результатів само оцінювання освітніх та управлінських процесів.

Для проведення самооцінювання освітньої діяльності використовуються такі методи збору інформації:

- опитування учасників освітнього процесу;

- спостереження;
- вивчення документації

Заклад освіти самостійно обирає оптимальні методи збору інформації, узагальнює та визначає основні тенденції освітніх та управлінських процесів.

Самооцінювання освітніх та управлінських процесів здійснюється відповідно до напрямів, вимог/правил, критеріїв, індикаторів, що використовуються при проведенні інституційного аудиту (додаток №1 до наказу МОН від 17.01.2019 р. №17)

Результати само оцінювання розглядаються на засіданні педагогічної ради, обговорюються з представниками учнівського самоврядування та батьками.

Для забезпечення прозорості та інформаційної відкритості результати самооцінювання оприлюднюються на сайті закладу.